

Dagsorden til ordinært MR-møde onsdag 15. januar 2025, kl. 11.00

Hou-Snøde og Stoense – forpagterboligen i Hou.

Medlemmer: Birte Bæk (BB), Hanne Tved (HT), Birgithe Bennezen (BiB), Hanne Lindhard Pedersen, Carsten Bech Nielsen (CBN), Preben Filtenborg Foldager, Peter Walther Hamann, Anders Pontoppidan Møller (APM), Lene Nogel (LN), Christine Barholt (CB), Peter Møberg (PMM)

Medarbejderrepræsentant: Johnny Pedersen.

Sekretær:

Afbud: Carsten Bech Nielsen

	Kommentar	Referat
1. Godkendelse af dagsorden		Punkt 15 flyttes til punkt 2.
2. Post til Menighedsrådet	<p>Ladestandere Stoense, Snøde</p> <p>Kortlægning Fyn stifts jord</p> <p>Varmekonsulent12-2</p> <p>Indbydelse diakoniens dag: Sendes til Anne, Herdis, Hanne T, Maggi</p> <p>Samarbejdsaftale møde 5-2</p>	<p>Ansøgninger sendt til fredningsnævnet m/anbefaling fra stiftet. Forespørgsel til provstiet om evt ansøgning om fritagelse er relevant. Svaret er nej, det er sat i gang og vi har som menighed ingen udgifter ved det.</p> <p>Næste møde drøftes hvad vi tænker med forpagtningsaftaler.</p> <p>Vi ønsker besøg i Stoense og Snøde, kirkeværgen og Keld deltager.</p> <p>Birte inviterer og tilmelder</p> <p>Birte og Birgithe deltager</p>

	Undervisningsprojekt søger penge til Totter og Snapper	Vi giver ikke penge til det.
3. Referat når møder ligger udenfor den tid Lisa kan?	Hvem skal skrive?	Mødeplan revideret så Lisa kan deltage.
4. Hvordan ønsker vi dagsorden, referat og vores møder fremover.	Herunder underskrift af referat og næste mødedato. Herunder mødeplan	Dagsorden ok, fint at der kan sendes punkter til den og en færdig dagsorden sendes ud 1 uge før mødet. Næste møde d. 11 marts kl 10.00 Mødeplan revideret til tirsdage kl 10 , kigge på dato fra gang til gang.
5. Hvilke mails skal videresendes af Lisa	Der er for mange af samme mail der sendes ud 2-3 gange til modtagere	Snakker med Lisa om hvordan vi gør ved næste møde.
6. Aktivitetsudvalget	Beder om hjælp til påskedag/ morgenkaffe Snøde	Carsten 3 kander kaffe, bordopstilling og evt. Vi aftaler videre d. 11 marts.
7. Nyt fra Snøde kirke		Nedblæste tagsten fastlimet og understryges ved lejlighed. Sten i stendige ved Lille Snødevej væltet, Henrik Tved laver ved lejlighed
8. Opfølgning på APV	For graverne i nord, samt tidsregistrering.	Ting vi skal løse fra APV: Det er vigtigt at graverne får besked om særlige gudstjenester så de ved om der eks. skal sættes borde op eller lign. Det aftales at præsterne lægger ud i churchdesk hvad der er brug for. Planlægning af tjenester sker i syd og nord adskilt næste gang så må man se på om det fungerer, der er sat 2 datoer På næste møde drøftes adgang til churchdesk for kontaktpersoner med Lisa, bla med henblik på indberetning af ferie osv.

		<p>Graverne må ikke løfte på kisterne som de gør nu, når de skal bæres ind i kirkerne. Det debatteres hvordan vi løser det, der er enighed om at de ikke må bære kisterne da der ikke er en forsikring der dækker dem hvis de kommer til skade. Birgithe snakker med bedemændene mhp. løsning. Der er førstehjælpkursus d. 22 april, menighedsrådets medlemmer kan deltage hvis der er plads efter medarbejderne har tilmeldt sig. Der er flere opgaver i APV som fremover skal løses i fællesskab graverne i mellem. Ved næste kirkesyn kigges på hæk langs Snøde kirke som kan udgøre en risiko ved klipning</p>
9. BDO-revision	Påpeger regnskabspraksis ikke stemmer med beskrivelsen af poster.	Ingen ændringer foretages men er taget til efterretning.
10. Fællesmødet 7.01.25	Er der noget vi skal have drøftet?	<p>Der har været møde i præstegårdsudvalget og Peter Haman er på opgaven med Bøstrup præstegård hvor der er lidt udfordringer i kælderen som skal løses.</p> <p>Der er indkaldt til fraflytningssyn og istandsættelsessyn af Tullebølle præstegård. Hanne T og Preben deltager.</p> <p>Nogle af de ældre der bor i ældreboligerne ved Stigtebo vil gerne deltage i gudstjeneste på plejehjemmet men de mener ikke de kan og skal også betale for kaffe. Christine snakker med plejehjemmet om deltagelse og skal der betales for kaffe vil</p>

		menighedsrådet påtage sig denne udgift.
11. Budget vedr. Snøde kirke	Kan afsluttes nu. Bilag 2	Til orientering er der brugt 300.000 mindre en forventet.
12. Kursus for kirkeværger	Bilag 3	Hanne Lindhard deltager.
13. Elektronisk fakturering, EAN anvendes	Det er nu et krav.	Regnskabssystemet opgraderes, pris ca. 3800 kr. Vi har fået EAN nr. som skal bruges hvor det er muligt så regninger fremsendes elektronisk. Husk stadig at Grete skal have bon fra eks Brugsen og husk at sætte jeres navn på alt der indkøbes eller lægges ud for. EANnr: 5798000845831
14. Besøg af Provsten Hans-Henrik Merrild	Hvornår ønsker vi besøg, bl.a. vedr. opmålingen.	Birte forhører om opmålingen af kirkegårdene er færdig så det er relevant at Hans Henrik deltager i vores møde næste gang. Svaret er at det vil være relevant i starten af foråret at invitere H.H om opmålingen.
15 Orientering fra medarbejderrepræsentant	Kurset i Kirkegårdssystemet.	Gravplade og urne flyttes til Svendborg. Urne er flyttet til Thurø. Det var et godt kursus og Johnny var begejstret og har orienteret Hans Henrik Merrild om systemet.

		Peter Haman og Johnny bestiller grus til p-pladsen ved Stoense kirke.
17. Eventuelt		Det aftales hvordan afskeden med Peter skal være d 26 januar kl 14. i Stoense Referat sendt til menighedsrådet

Næste møde d. 11 marts 2025 kl. 10.00

Menighedsrådsmøde 15 januar 2025.

~~Co~~

~~Sadeg~~

APM

Tobias F. Jaldager

Hanne Lindkvist

Brigitte Brummetten

Hanne Tved

~~Stephan~~

Peter St. Hedberg

mutte Boen