**Dagsorden til ordinært MR-møde tirsdag den 28. januar 2025, kl. 19.00 i Bøstrup sognehus. Tullebølle, Tranekær og Bøstrup.**

Medlemmer: Henrik Nielsen, Anni Dahl Clausen, Lone Nordal Petersen, Jørgen Juul Steen, Kim Hansen, Niels Børge Vous, Gert Ludwigs Rosing, Karen Kusk, Regitze Kaas Knuth, Henny Mortensen, Ann-Catrine Elnegaard Hansen, Lone Maagaard Jensen, Peter Møberg og Christine Barholt.

Stedfortræder: Jens Ole Hansen

Sekretær: Lisa Pihl

Afbud: Kim Hansen

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.**  **Godkendelse af**  **Dagsorden** | **Kommentar** | **Referat**  **Godkendt**  Niels læser en lille tekst. |
| **2.**  **Oplæg til debat.** | **Biskoppen skaber debat om brug af vin eller alternativ ved nadver.**  **Beslutning fra debat** | Der var en debat om der udelukkende skulle være vin eller der også skulle være saft.  Spørgsmålet tages op til menighedens møde 2. pinsedag. |
| **3.**  **Orientering fra:**  **Formanden**  **Kontaktperson**  **Medarbejderrepræsentant**  **Præstegårdsudvalget** |  | Vær opmærksom på der er falske mail i omløb**.**  Der er gang i opgaver der overtages fra Peter. Bl.a. planlægning.  Jørn orienterede om de udfordringer der har været, siden sidst.  Medarbejderne har været glad for samarbejdet med Jørn ift. planlægningsmødet.  Der skal findes en løsning på geografisk fleksibilitet.  Der arbejdes med fjernstyring af varmen på flere lokationer.  Der er fraflytningssyn og istandsættelsessyn først i februar mdr. i Præstegården Tullebølle. |
| **4.**  **Kim Skebjerg ønsker udtræden af menighedsrådet.** | **Bevilges udtræden, træder Jens Ole Hansen ind, som ordinært medlem af menighedsrådet.** | Kim Skebjerg bevilliges udtræden af menighedsrådet.  Jens Ole bydes velkommen i menighedsrådet. Jens Ole underskrev menighedsløftet.  Samtidig blev Jens Ole valgt til underkriftberettigt. |
| **5.**  **Ladestandere** | **Bøstrup**  **Tranekær**  **Tullebølle** | Mail er udsendt til alle i menighedsrådet. |
| **6.**  **Varmekonsulent besøg 12.02** | **Bøstrup**  **Tullebølle** | Godkendt |
| **7.**  **Rapport – kortlægning af Fyens stift jorde.** |  | Mail er udsendt. |
| **8.**  **Fælles personalekonsulent** | **Orienteringsmøde 5.02** | Jørn og Henrik deltager. |
| **9.**  **Regnskabssamarbejdet** |  | Der blev givet en orientering om det nye regnskabssamarbejde.  TTB skal bruge fgl mailadresse: 7745-kirkeregnskab@km.dk |
| **10.**  **Bankforbindelser** | **Vi er kunde i 3 banker, kan vi nøjes med 1 bank?** | Fremover bruges kun Nordea. De 2 andre banker opsiges. |
| **11.**  **Regnskabsinstruks for folkekirkens lokale kasser** | **Vedlagt, samt bilag.** | Bilag til regnskabsinstruksen udfyldes af formanden. og kassere, så der kan underskrives på næste møde.  Der er nye regler for attestering af regninger.  Fremover skal der godkendes i Brandsoft elektronisk. |
| **12.**  **Diakoniens dag 20. februar** | **Indbydelse vedlagt.** | Henrik og Jørn, Christine, Rie Gert, Jens Ole deltager. |
| **13.**  **National konference 6. marts** | **Landsbykirkens fremtidig rolle.**  **Indbydelse vedlagt.** | Henrik deltager. |
| **14.**  **Nyt fra:**  **Aktivitetsudvalget**  **Bøstrup**  **Tranekær**  **Tullebølle**  **Præster** | **Herunder rapport: Konservering af gravsten.** | Referat udsendt. Roller er fordelt.  Der ønskes en helhedsplan for Bøstrup kirkegård.  Planen bestilles og der nedsættes et lille udvalg til at afklare ønsker til en sådan plan. Ann-Cristine, Regitze, Henny og formanden deltager.  Der arbejdes i øjeblikket på taget.  Henrik orienterede om vandkar der er kommet som forslag. Det bestilles.  Ligeledes måneport.  Der bedes om pris på træer i halv størrelse  Der tages pris også fra en anden udbyder.  Der er forslag om at der plante træer langs stien hen til fritidsparken. Det er der ingen indvendinger imod.    Christine har været på afsluttende kursus som ny præst.  Der kommer kun til at være 1 – 2 gudstjenester pr. søndag.  Christine overtager konfirmander fra Pastoratet  Peter takkede MR for arrangement ved afskedsgudstjenesten. |
| **15.**  **Eventuelt** |  | Kageplan blev udarbejdet.  Den sendes ud med mødeplanen. |